

..... dn.2021 r.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Nawiązując do zaproszenia złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego na:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady”

zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę:

1.Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za cenę :

Cena oferowana brutto za 1 Mg (tonę) odpadów (słownie:
.....)

Szacowana wartość przedmiotu zamówienia wyliczona przy zastosowaniu ceny jednostkowej pomnożona przez szacowaną ilość ton (406,32 ton) odbieranych i zagospodarowanych odpadów (łącznie selektywne i niesegregowane (zmieszane): (słownie:
.....)

za cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia 1.07.2021 r. do 30.06.2022 r.

2. Proponujemy dniowy termin płatności faktur, licząc od dnia dostarczenia zamawiającemu faktury za wykonanie usługi.

3.Oświadczamy, że do świadczenia usługi ZOSTANIE/NIE ZOSTANIE* użyty pojazd spełniający normę emisji spalin minimum EURO 6¹⁾:

-marka pojazdu rok produkcji nr rejestracyjny

-marka pojazdu rok produkcji nr rejestracyjny

-marka pojazdu rok produkcji nr rejestracyjny

-marka pojazdu rok produkcji nr rejestracyjny

1)- Jeżeli Wykonawca deklaruje, że do wykonywania usługi będzie używał pojazdu spełniającego normę emisji spalin minimum EURO 6 powinien podać jego markę, rok produkcji i numer rejestracyjny

UWAGA!

W rozdziale XVII ust. 6 SWZ Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą informacji o powstaniu zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub

świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
Nie złożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy:

.....

Numer telefonu: /

Numer faksu: /

Numer REGON: Numer NIP:

Adres kontaktowy e-mail:

Adres e-mail Gwaranta do zwrotu wadium: (wypełnić w przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji)

UWAGA; proszę podać czytelny; adres e-mail na który wykonawca będzie otrzymywał od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. W związku z przysługującymi środkami ochrony prawnej wykonawcy, liczonymi od dnia przekazania informacji należy upewnić się, że podany adres e-mailowy funkcjonuje w sposób poprawny.

3. Warunki płatności będą zgodne z wzorem umowy będącym załącznikiem do SWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym z wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Przedstawione w specyfikacji warunków zamówienia warunki zawarcia umowy oraz wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
7. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Informuję, że **jestem / nie jestem** (niepotrzebne skreślić) **mikro/małym/średnim*** przedsiębiorcą.**

***** Mikro przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

9. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach kolejno ponumerowanych od nr do nr

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

.....

Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym

Znak sprawy: 00.271.2.2021

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Zawadach pomiędzy :

Gminą Zawady z siedzibą pl. Wolności 12, 16-075 Zawady, NIP: 9662088636, REGON 450670077,
reprezentowaną przez: Pana Krzysztofa Wądołowskiego – Wójta Gminy Zawady przy kontrasygnacie Pani
Doroty Rudnickiej-Dobrzyńskiej – Z-ca Skarbnik Gminy Zawady
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
reprezentowanym przez:

zwaną w dalszej **WYKONAWCĄ**

§ 1

W wyniku udzielonego zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawa Pzp”], Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady”**

1. Zakres świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy określa SWZ wraz załącznikami oraz oferta Wykonawcy, dokumenty te stanowią integralną część umowy.
2. Świadczenie usługi będzie polegało w szczególności na;
 - a) odbiorze odpadów komunalnych i selektywnie zbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych-położonych na terenie gminy Zawady,
 - b) odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z terenu Gminy Zawady – tzw. „wystawka” 2 raz w roku, w miesiącach kwiecień i wrzesień ,
 - c) dostarczenie do gospodarstw domowych – nieruchomości zamieszkałych – worków do zbiórki odpadów **w terminie do 30 czerwca 2021 r.**,
 - d) Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić worki dodatkowe mieszkańcom, które będą dostępne w siedzibie Zamawiającego,
 - e) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zawadach.
 - f) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić na czas trwania umowy w wyznaczonych miejscach pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) i selektywnych odpadów ko-munalnych o podanej pojemności:
 - Góra Strękowa „miejsce pamięci” – 1 pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100 l.
 - Góra Strękowa „miejsce wypoczynku” – 1 pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100 l.
 - Urząd Gminy Zawady (za byłym posterunkiem policji) – 2 pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100l, 4 pojemniki na selektywną zbiórkę odpadów - pojemność 1100l.
 - Przystanek PKS w miejscowości Zawady – 1 pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100l.
 - Ośrodek Zdrowia – 1 pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100l.
3. Przedmiotem zamówienia będzie mieszany system zbiórki odpadów komunalnych:
 - a) wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zapewni:
 - worki w pojemnościach rodzajach i ilościach wg zasad opisanych w załączniku nr 8 do SWZ (opis przedmiotu zamówienia – dalej SOPZ),
Worki zostaną dostarczone przez Wykonawcę w nieprzekraczalnym terminie **w terminie do 20 lipca 2021 r. w ilości po 4 szt.** w każdym kolorze na każdą nieruchomość, a następnie na wymianę przy każdym odbiorze odpadów w ilości wystawionej przez właściciela nieruchomości.

Worki zostaną dostarczone także do siedziby Urzędu Gminy Zawady i będą wydawane nowym mieszkańcom oraz innym właścicielom nieruchomości w sytuacjach awaryjnych, braki worków uzupełniane będą po każdorazowym telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez pracownika urzędu.

- b) Częstotliwość odbioru i wywozu odpadów komunalnych zmieszanych i pochodzących z selektywnej zbiórki będzie odbywać się zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
- c) Dowodem potwierdzającym wykonanie usługi odbioru i przekazania odpadów będzie przekazanie Zamawiającemu dowodów wraz z fakturą do zapłaty;
- każdorazowe potwierdzenie wagi samochodu przed załadunkiem i po załadunku. W przypadku odbioru odpadów z nieruchomości
 - przedstawienie w wersji elektronicznej z systemu GPS przebieg pracy śmieciarki od pierwszej nieruchomości aż do zakończenia zbiórki w ostatniej posesji i wskazanie przebiegu trasy od ostatniej posesji do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych. Przedstawiony system ma pokazywać datę godzinę z dokładnością do 1 minuty wykonanej usługi przy każdej posesji oraz informacja z otwarcia i zamknięcia włączów załadunkowych.
 - Uwaga niedopuszczalnym jest odbiór odpadów z nieruchomości nie objętych przedmiotem zamówienia (posesji prowadzących działalność gospodarczą), zmianę trasy wyznaczonej do odbioru odpadów lub nieusprawiedliwionych postojów. Każdy niezamierzony postój lub konieczności zmiany trasy odbioru odpadów odbywa się po powiadomieniu i za zgodą Zamawiającego. Nie stosowanie się do powyższych zasad będzie skutkowało nałożeniem kar umownych wskazanych w dalsze części umowy i odmową zapłaty za wykonana część usługi.

4. Obowiązki stron umowy związane z realizacją zamówienia:

a) Zamawiający zobowiązuje się do:

- Przekazania z dniem podpisania umowy – szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów,
- Zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę
- Informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usługi,
- Przyjmowania miesięcznych rozliczeń i dokonania zapłaty za wystawione faktury przez Wykonawcę w terminach ich płatności,
- Publikowania na stronie internetowej Zamawiającego uzgodnionych i zatwierdzonych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych,

b) Wykonawca zobowiązuje się w ramach zaoferowanej ceny do:

- opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu wykonywania usługi, na cały czas trwania usługi. Wykonawca przestawi projektu harmonogramu realizacji usługi, tj. zestawienie dat odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości i obwoźnych zbiórek. Harmonogram powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji w terminie na 3 dni przed przystąpieniem do pierwszego odbioru. Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji projektu harmonogramu przed jego zatwierdzeniem.
- powiadamiania wszystkich właścicieli nieruchomości o zmianach w/w harmonogramach z 1 miesięcznym wyprzedzeniem,
- terminowego i właściwego odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości według ustalonych harmonogramów,
- niezwłocznego informowania Zamawiającego i właścicieli nieruchomości o zmianach harmonogramów lub niemożności dostosowania się do ich wykonania,
- odbioru wystawionych w pojemnikach przed nieruchomości odpadów, wywozu i ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – które to czynności należy wykonywać w dni powszednie od poniedziałku do soboty w godzinach pracy Wykonawcy z zastrzeżeniami:

- nie wolno z nieruchomości do jednego samochodu zbierać jednocześnie odpadów zmieszanych lub pozostałych z segregacji i surowców wtórnych,
- jeżeli odbiór odpadów segregowanych i zmieszanych następuje w tym samym czasie Wykonawca wykonuje usługę co najmniej dwoma samochodami odpowiednio oznakowanymi poprzez napisy „surowce wtórne” i „odpady komunalne”,
- po opróżnieniu pojemniki ustawić w miejscu wystawienia i dokonać sprzątnięcia w przypadku rozsypania odpadów,
- zawarcia umów i okazania ich Zamawiającemu w zakresie przekazywania odebranych odpadów do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych - Wykonawca w takim przypadku zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu zaświadczenia z dnia odbioru odpadów (lub następnego dnia roboczego), iż zostały one dostarczone do RIPOK. W przypadku nie przedłożenia zaświadczenia, Zamawiający nie dokona zapłaty za odebrane śmieci z okresu którego rozliczenie dotyczy.
- terminowe i właściwe przygotowanie sprawozdań wymaganych przepisami prawa i przekazywanie je dla Zamawiającego,
- naprawić lub ponieść wg wyboru Zamawiającego koszty naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych na terenie Gminy Zawady (uszkodzenia chodników, ulic, obiektów małej architektury,
- dokonać znakowania w sposób trwały sprzętu przekazanego w związku z obsługą PSZOK.
- za zawnione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
- zapewnić, aby pojazdy i urządzenia wykorzystywane przy odbiorze i dowozie odpadów komunalnych były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich gromadzenia, przeładunku a także transportu,
- transport odpadów, musi być realizowany za pomocą pojazdów wyposażonych w system monitoringu GPS spełniających wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) a także spełniających wymogi techniczne stawiane tego rodzaju pojazdom. Z zastrzeżeniem, że system monitoringu GPS musi posiadać funkcję dokumentowania czasu postojów na trasie odbioru odpadów, rozładunku oraz być wyposażony w rejestrator otwarcia i zamknięcia wszystkich włazów załadunkowych z miejscem i czasem wskazania tych czynności. (Wykonawcy którzy nie posiadają systemu GPS wyposażonego w rejestrator otwarcia i zamknięcia włazów załadunkowych odpady muszą przystosować pojazdy w ten system w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy jednak nie później niż na jeden dzień przed odbiorem odpadów)
- Wykonawca zapewni zdalny dostęp on-line do systemu monitorującego GPS dla Zamawiającego.
- Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas realizacji umowy w odpowiednie oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 1 stanowiska komputerowego będącego własnością Zamawiającego i ZUO umożliwiające realizację w/w czynności.
- myć i dezynfekować pojazdy oraz urządzenia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
- prowadzić dokumentację zawierającą informację o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń – którą ma obowiązek przedstawić do kontroli na żądanie,
- Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek prowadzenia pełnej dokumentacji wymaganej obowiązującymi w danym czasie przepisami prawa, odzwierciedleniem której będą sprawozdania składane za pośrednictwem Bazy Danych o Odpadach,
- sprawozdanie winno być opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem osoby go sporządzającej w imieniu Wykonawcy oraz uzyskać akceptację osoby reprezentującej Wykonawcę,
- w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu (w odniesieniu do PSZOK), na potrzeby ewidencji odpadów dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami

oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

- w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie Zamawiający wezwie Wykonawcę, który przekazał sprawozdanie, do jego uzgodnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.
- dezynfekcja pojemników i kontenerów na odpady komunalne w PSZOK zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- dostarczenie do gospodarstw domowych worków do selektywnej zbiórki odpadów szkła, papieru, tektury, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów biodegradowalnych.
- Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić worki dodatkowe mieszkańcom, które będą dostępne w siedzibie Zamawiającego.

c) W zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów z PSZOK Wykonawca jest zobowiązany do:

- Przekazywania odebranych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, która posiada stosowne zezwolenia i zapewni odpowiedni poziom odzysku.
- W przypadku naliczenia Gminie Zawady kary z tytułu niewywiązania się z poziomów recyklingu, o których mowa w art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 202 r., poz. 888.), obliczonej odrębnie dla wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, w sposób określony w art. 9z ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888.) i przepisów wykonawczych do niej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary w wysokości kary nałożonej na Gminę proporcjonalnie do odbioru całego strumienia odpadów wytworzonych w tym okresie.
- Do obowiązków Wykonawcy w zakresie prowadzenia sprawozdawczości i ewidencji należy w szczególności:
 - sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu, co miesiąc nie później niż **15 dnia** miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę:
 - raportu – Sprawozdania miesięcznego z realizacji odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, zawierającego w szczególności informacje o ilości odebranych odpadów komunalnych w podziale na poszczególne kody odpadów, miejscu przekazania odpadów do zagospodarowania z wyodrębnieniem ilości odpadów odebranych z PSZOK oraz wskazaniem miejsca przekazania odpadów do zagospodarowania,
 - kart przekazania odpadów zmieszanych do instalacji, natomiast karty przekazania odpadów selektywnych, w terminie 30 dni od dnia przekazania odpadów do instalacji,
 - dowodów ważenia odpadów ze wskazaniem w szczególności: wagi odpadów z rozbiciem na poszczególne frakcje, daty przekazania odpadów miejsca przetworzenia, data ważenia i przekazania ma być tą samą datą co odbiór odpadów
 - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające masę odpadów poddanych w danym miesiącu odzyskowi lub recyklingowi w podziale na podmioty realizujące recykling lub odzysk;
 - sprawozdaniem w system monitoringu GPS z lokalizacją i przebiegu trasy, otwarcia i zamknięcia włazów załadunkowych odpady, miejsc postoju i jego czas postoju, przejazdu samochodów odbierających odpady z mapką – dla każdego dnia w którym odbiór odpadów się odbywał. Opisanych szczegółowo w ust. 3 lit. c
 - sprawozdań w zakresie i terminach wynikających z obowiązujących przepisów.
 - W przypadku możliwości uzyskania stosownych dokumentów z BDO a wymienionych wyżej Wykonawca informuje o tym Zamawiającego i jest zwolniony z obowiązku ich przekazania.

d) Wykonawca zobowiązany jest:

- a. świadczyć usługę pojazdami we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, spełniającymi wszelkie wymagania określone w Umowie, w tym OPZ;
- b. skierować do realizacji usługi osoby (kierowcy i pracownicy fizyczni) zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, posiadające wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia do wykonywania przewidzianych Umową czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- c. Przedstawić dokumenty potwierdzające, że osoby o których mowa w pkt. „b” zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę.

§ 2

Wykaz miejscowości i adresów oraz częstotliwość opróżniania pojemników i wywozu odpadów komunalnych stanowią załączniki 8 do SWZ oraz „Harmonogram wywozu odpadów” zatwierdzony przez Zamawiającego.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje: **od 16 lipca 2021 r. (lub od podpisania umowy jeżeli zostanie zawarta po 1 lipca) do 30.06.2022 r..**

- a) **Odbiór i transport i organizacja zbiórki odpadów komunalnych z nieruchomości** objętych zamówieniem w sposób opisany w SOPZ oraz zbiórka odpadów wielkogabarytowych na terenie Gminy Zawady wraz z wyposażeniem wszystkich nieruchomości obejmujących przedmiot zamówienia w worki na odpady komunalne oraz Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zawadach za każdy 1 Mg odpadów:

.....zł brutto (słownie:

Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt; a) obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w sposób opisany w SWZ i załącznikach.

- b) Rozliczenie za wykonaną usługę będzie odbywało się każdorazowo po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury złożonej wraz z raportem miesięcznym (przekazanym w formie papierowej oraz elektronicznej) zawierającym ilości odebranych odpadów (wynikających z dokumentów ważenia) wraz z potwierdzającymi je kartami przekazania odpadu do instalacji komunalnej wskazanej w SWZ lub podmiotu zbierającego te odpady oraz przekazania pozostałych wymaganych dokumentów opisanych szczegółowo w § 1 ust. 3 pkt. 3) umowy .
- c) Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie w systemie miesięcznym po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi stanowiącej przedmiot umowy.
- d) Błędnie wystawiona faktura lub brak dokumentów, o których mowa w ustępie poprzedzającym spowoduje naliczenie ponownego - dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub brakujących dokumentów, a w przypadku nie dostarczenia dokumentów odmowa zapłaty.
- e) Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
- f) Płatności faktury będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2.
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- h) Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją przetargową i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5

1. *Wykonawca będzie wykonywał zadanie siłami własnymi.
2. *Wykonawca będzie wykonywał następujące części zadania przy pomocy podwykonawców:
 - a)
 - b)
3. Wykonawca oświadcza, że wymienione w pkt. 1 części zamówienia będzie wykonywał przy pomocy następujących podwykonawców za których działania bądź zaniechanie ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec.
4. Zmiana podwykonawcy wskazanego w umowie wymaga pisemnej zgody zamawiającego. Do wniosku o zmianę podwykonawcy wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że jest on zdolny do wykonania powierzonej mu części zadania i posiada wszelkie prawem wymagane uprawnienia i zezwolenia.

*Niewłaściwe skreślić.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada aktualne zezwolenia do prowadzenia działalności w zakresie określonym przedmiotem zamówienia tj.
 - Decyzję Nr z dnia na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych,
 - Decyzję Nr z dnia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów.

§ 7

1. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca złoży u Zamawiającego dokument stwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w kwocie stanowiącej 5 % ceny brutto wykonania przedmiotu umowy, tj. kwotyzł Zabezpieczeniem należytego wykonania przedmiotu umowy jest
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na zasadach określonych w ustawie Pzp.

§ 8

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem prac określonych niniejszą umową.

§ 9

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przelać wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, jak również reprezentacji, na osoby trzecie.

§ 10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac, przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Jeżeli zamawiający stwierdzi fakt wykonywania usługi w sposób nie gwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów (np. poprzez nie terminowy wywóz), powstałego z winy Wykonawcy, to Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 500 zł (pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek - gospodarstwo, PSZOK.
 - 2) Jeżeli zamawiający stwierdzi fakt przepełnienia pojemników w PSZOK a wykonawca nie opróżni ich w ciągu h od poinformowania go o tym fakcie przez Zamawiającego to Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 2000 zł (dwa tysiące złotych).
 - 3) W przypadku nie usunięcia w ciągu 12 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zanieczyszczenia powstałego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 200 zł. (dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki.

- 4) Za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi – - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z rozdziałem 4d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zmianami),
 - 5) Za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zmianami) – - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z rozdziałem 4d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zmianami),
 - 6) Za każdy przypadek wykonywania usługi bez GPS lub sprawnego systemu GPS, wyposażonego w sposób określony w § 1 ust. 5 pkt. 2 m) umowy w wysokości 10 000,00 zł
 - 7) Za każdy przypadek naruszenia postanowień niniejszej umowy w zakresie,
 - a) każdy odbioru odpadów z posesji nie objętej umową w tym posesji na których prowadzona jest działalność gospodarczą w wysokości 10 000,00 zł,
 - b) Za każdy przypadek odczytu z GPS postojów pojazdu (przekraczający 10 minut) poza miejscem odbioru odpadów, otwarcia włazów po zakończeniu czynności odbioru odpadów na obsłużwanej trasie zgodnie z harmonogramem lub odbiór odpadów poza wyznaczonym terenem określonym harmonogramem w wysokości 10 000,00 zł
 - 8) Za każdy przypadek stwierdzenia, że waga odpadów była zawyżana np.; przez ważenie odpadów z kierowcą, osobami obsługującymi śmieciarkę lub pozostawionymi w pojeździe rzeczami nie stanowiącymi wyposażenie pojazdu w wysokości 1 000,00 zł
 - 9) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od całości wynagrodzenia wskazanego w ofercie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 10) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 - 11) Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.
3. Ustala się górny limit kar umownych na poziomie do 20% łącznej ceny brutto, wskazanej w ofercie.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 11

Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

10% wartości wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia takiej wiadomości lub
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od stwierdzenia;
 - a) za stwierdzenie mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi
3. Jeżeli naliczone kary umowne wyniosą min. 10% wynagrodzenia brutto.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy bez podania przyczyn w okresie czterech miesięcy od złożenia wypowiedzenia.

§ 13

W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację umowy np. awaria sprzętu, Wykonawca może zlecić wykonanie zadania na koszt i ryzyko własne po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.

§ 14

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku polubownego porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każda ze stron otrzymuje po jednym egzemplarzu.

§ 16

Integralną częścią umowy jest SWZ i oferta wykonawcy oraz zatwierdzony harmonogram odbioru odpadów.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:

Gmina Zawady
Plac Wolności 12,
16-075 Zawady

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady” prowadzonego przez Urząd Gminy Zawady, Plac Wolności 12, 16-075 Zawady, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ rozdział V polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

Zamawiający:

**Gmina Zawady
Plac Wolności 12,
16-075 Zawady**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby

(jeżeli dotyczy)

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady” prowadzonego przez Urząd Gminy Zawady, Plac Wolności 12, 16-075 Zawady, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym*

Zamawiający:
Gmina Zawady
Plac Wolności 12,
16-075 Zawady

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady” prowadzonego przez Urząd Gminy Zawady, Plac Wolności 12, 16-075 Zawady oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy Pzp w zakresie jaki Zamawiający wymagał .

..... (miejscowość), dnia r.

Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia wymienione poniżej z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp lub art. 109 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
..... (miejscowość), dnia r.

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym*

Zamawiający:
Gmina Zawady
Plac Wolności 12,
16-075 Zawady

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
(jeżeli dotyczy)

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady” prowadzonego przez Urząd Gminy Zawady, Plac Wolności 12, 16-075 Zawady, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy Pzp w zakresie jaki Zamawiający wymagał .

..... (miejsowość), dnia r.

Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia wymienione poniżej z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp lub art. 109 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym*

Zamawiający:

Gmina Zawady
Plac Wolności 12,
16-075 Zawady

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAKRESU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZEZ POSZCZEGÓLNYCH
WYKONAWCÓW**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady” prowadzonego przez Urząd Gminy Zawady, Plac Wolności 12, 16-075 Zawady, oświadczam, co następuje:

•Wykonawca.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący, **kluczowy zakres** przedmiotu zamówienia:.....

•Wykonawca.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący zakres przedmiotu zamówienia:.....

•Wykonawca.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący zakres przedmiotu zamówienia:.....

.....(miejsowość), dnia.....r.

Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym

Znak sprawy: 00.271.2.2021

Załącznik nr 6 do SWZ

.....
Dane adresowe firmy Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

I. *

Oświadczamy, że zakres robót stanowiących przedmiot zamówienia, wykonamy osobiście bez pomocy podwykonawcy.

Miejsce i data

II. *

Oświadczamy, że przy realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia, będą uczestniczyć następujący podwykonawcy - wykaz podwykonawców i zakres robót przez nich wykonywanych jest następujący:

Lp.	Nazwa i adres przewidywanego podwykonawcy	Zakres powierzonych robót	uwagi
1.			
2.			
....			

Miejsce i data

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub elektronicznym podpisem osobistym*

***) Wykonawca winien wybrać pkt. I lub pkt. II**

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH GŁÓWNYCH USŁUG
przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady”

przedkładamy wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

L.p.	Przedmiot/Zakres usługi	Wartość usługi	Nazwa i adres wykonawcy usługi w przypadku gdy wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu	Termin wykonania usługi data rozpoczęcia - data zakończenia	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana
1. polegająca na odbiorze i transporcie lub odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych (zbieranach w sposób selektywny i zmieszany) na rzecz właścicieli nieruchomości, a każda z tych usług realizowana była miesiocy w granicach administracyjnych jednego miasta (dzielnicy, posesji należących do Spółdzielni Mieszkaniowej) lub jednej gminy, obejmujące swym zakresem gospodarstw domowych lub nie mniej niż mieszkańców				

W załączeniu do wykazu przedstawiamy dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

.....dnia..... roku

*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub
elektronicznym podpisem osobistym*

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zawady.”

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

1. Określenie przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport do miejsca zagospodarowania wskazanego w przedmiocie zamówienia odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych położonych na terenie gminy Zawady

1.2. Wyposażenie wszystkich nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów.

1.3. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zawadach

2. Dane dotyczące Gminy Zawady istotne z punktu widzenia zamówienia

1. Dane charakteryzujące Gminę :

Powierzchnia Gminy Zawady wynosi około 112,07 km².

Liczba miejscowości na terenie gminy – 28

Wykaz miejscowości: Cibory Gałęckie, Cibory-Chrzczone, Cibory-Kończki, Cibory-Krupy, Cibory-Marki, Cibory-Witki, Góra Strękowa, Konopki-Klimki, Konopki-Pokrzywnica, Krzewo-Plebanksi, Kurpiki, Łąs-Toczyłowo, Maliszewo-Łynki, Maliszewo-Perkusy, Nowe Chlebotki, Nowe Grabowo, Nowe Krzewo, Rudniki, Stare Chlebotki, Stare Grabowo, Stare Krzewo, Strękowa Góra, Targonie Wielkie, Targonie-Krytuły, Targonie-Wity, Wieczorki, Zawady, ul. Akacyjowa, ul. Kościuszki, ul. Młynowa, ul. Plac Wolności, ul. Sienkiewicza, ul. Wesoła, ul. Spacerowa, Zawady Kolonia.

Liczba ludności: 2705 osób (wg danych wynikających z ewidencji ludności stan na 31.05.2021 r.)

Liczba ludności wynikająca z dotychczas złożonych deklaracji – 1557 osób.

2. Ilości odebranych odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości z terenu gminy Zawady :

W 2020r. – 391,96 Mg, (wg miesięcznych raportów wykonania usługi) w tym :

273,32 Mg – odpady komunalne zmieszane

78,60 Mg – odpady segregowane

4,74 Mg – odpady remontowo-budowlane

16,52 Mg – odpady wielkogabarytowe.

18,78 Mg – odpady ulegające biodegradacji

Podane ilości odpadów komunalnych i właścicieli nieruchomości objętych systemem mogą ulec zmianie zgodnie z bieżącymi potrzebami mieszkańców i zasadami określonymi w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.1. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych winno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3.2. System odbioru odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

3.3. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania każdej ilości stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zawady. Odbiorem zostaną objęte następujące rodzaje odpadów:

1. papier – frakcje odpadów w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
2. metale i tworzywa sztuczne – frakcje w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
3. szkło - frakcje odpadów w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
4. bioodpady stanowiące odpady komunalne - ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, gastronomii, zakładów zbiorowego żywienia, jednostek handlu detalicznego, a także porównywalne odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność,
5. odpady niebezpieczne,
6. przeterminowane leki i chemikalia,
7. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
8. zużyte baterie i akumulatory,
9. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
10. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
11. zużyte opony,
12. odpady budowlane i rozbiórkowe,
13. odpady tekstyliów i odzieży.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przekazywania ich jako załącznik do wystawionej faktury dla Zamawiającego. **Jako załącznik do faktury Wykonawca przekaże dokument z ważenia pojazdu przed rozpoczęciem wykonywania usługi (pojazd bez ładunku odpadów) i po odebraniu odpadów (pojazd z odpadami). Ważenie będzie odbywało się w Tykocinie ul. Sokołowska 19/1.**

3.4. System odbioru odpadów komunalnych i rodzaj pojemników

1. **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewnia sobie właściciel, posiadacz nieruchomości. System mieszany (workowo - pojemnikowy)**

2. **Częstotliwość odbioru odpadów niesegregowanych** – 1 raz w miesiącu w okresie od listopada do marca, raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października.

W przypadku gdy odpady niesegregowane (zmieszane) z nieruchomości nie pomieszczą się w pojemniku mogą zostać umieszczone w dodatkowych workach koloru czarnego. Worki na dodatkowe odpady wyposaża właściciel nieruchomości we własnym zakresie. Wykonawca odbiera te worki w ramach realizowanej usługi.

3. **Odpady selektywnie zbierane (tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, papier tektura szkło oraz odpady biodegradowalne)** – worki o pojemności od 60 l do 120 l w następującej kolorystyce i oznaczone napisem:

- żółty na odpady z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych oraz metali oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”
- zielony na szkło oznaczony napisem „Szkło”
- niebieski na papier i tekturę oznaczony napisem „Papier”

- brązowy na odpady ulegające biodegradacji (w tym zielone) oznaczony napisem „Bio”
- worek szary na popiół oznaczony napisem „Popiół”

Worki na odpady selektywnie zbierane zapewnia Wykonawca na wymianę w każdej kolorystyce. Worki zostaną dostarczone przez Wykonawcę **w terminie do 20.07.2021 roku w ilości po 4 szt.** w każdym kolorze na każdą nieruchomość, a następnie na wymianę przy każdym odbiorze odpadów w ilości wystawionej przez właściciela nieruchomości. Worki zostaną dostarczone także do siedziby Urzędu Gminy Zawady w ilości po 100 szt. każdego rodzaju i będą wydawane nowym mieszkańcom oraz innym właścicielom nieruchomości w sytuacjach awaryjnych. Braki worków uzupełniane będą po każdorazowym telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez pracownika urzędu.

Worki muszą być transparentne o odpowiedniej grubości zapewniającej wytrzymałość worków. Worki powinny być z zakładkami oraz taśmą umieszczoną w zakładce służącą do zawiązywania worka (worek i taśma stanowią komplet). Powinny posiadać nadruk określający rodzaj odpadów oraz nazwę Wykonawcy

4.Częstotliwość odbioru odpadów selektywnie zbieranych (tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali, papieru, tektury i szkła) – 1 raz na 3 miesiące

5.Częstotliwość odbioru odpadów biodegradowalnych – 1 raz w miesiącu w okresie od listopada do marca, raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października.

6. Worki i pojemniki na odpady segregowane

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na czas zamówienia worki i pojemniki na odpady selektywnie zbierane (tworzywa sztuczne i odpady wielomateriałowe, szkło, papier i tektura,). Wykonawca jest zobowiązany do wyposażania właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zawady w worki selektywnej zbiórki odpadów. Worki w ilości 4 szt. na każdy rodzaj odpadów zostaną dostarczone do każdej nieruchomości zamieszkałej. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki na popiół i odpady biodegradowalne w przypadku zapotrzebowania przez właściciela nieruchomości. Kolejne ilości worków będą dostarczane każdorazowo po zbiórce odpadów w ilości sztuk odpowiadającej ilości sztuk oddanych.

7. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić na czas trwania umowy w wyznaczonych miejscach pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) i selektywnych odpadów komunalnych o podanej pojemności:

- Góra Strękowa „miejsce pamięci” – 1 pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100 l.
- Góra Strękowa „miejsce wypoczynku” – 1 pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100 l.
- Urząd Gminy Zawady (za byłym posterunkiem policji) – 2 pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100l, 4 pojemniki na selektywną zbiórkę odpadów - pojemność 1100l.
- Przystanek PKS w miejscowości Zawady – 1 pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100l.
- Ośrodek Zdrowia – 1 pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pojemność 1100l.

Koszt ustawienia i opróżniania wyżej wymienionych pojemników ma być wliczony w cenę oferty

3.5 System odbioru innych odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny

1. **Popiół** – Wykonawca jest zobowiązany do odebrania i zagospodarowania popiołu, który został wystawiony przed posesję mieszkańców. Wykonawca będzie odbierał popiół w formie mobilnej zbiórki. Wykonawca będzie dostarczał worki na popiół w razie potrzeby. Sposób odbioru popiołu będzie odbywał się w sposób ustalony z Wykonawcą i dniu wskazanym w harmonogramie.
Częstotliwość odbioru popiołu - 1 raz w miesiącu
2. **Przeterminowane leki** - Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w wyznaczonych przez Zamawiającego aptekach i PSZOK pojemniki na zbieranie przeterminowanych leków. Pojemniki powinny posiadać zamknięcie uniemożliwiające otwarcie przez osoby nieuprawnione. Wykonawca zobowiązany będzie opróżnić je po zgłoszeniu o ich wypełnieniu w najbliższym terminie odbioru odpadów komunalnych w danej miejscowości.
3. **Zużyte baterie i akumulatory** – odbierane będą w PSZOK oraz we wskazanych przez Zamawiającego budynkach użyteczności publicznej gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania zużytych baterii – w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie opróżnić je po zgłoszeniu o ich wypełnieniu w najbliższym terminie odbioru odpadów komunalnych w danej miejscowości.
4. **Meble i odpady inne wielogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** – odbierane będą w PSZOK oraz w formie wystawek tj. wystawionych przed posesję, odbierane będą przez wykonawcę od właścicieli nieruchomości - **dwa razy w roku w miesiącu wrzesień i kwiecień** (zgonie z harmonogramem),

3.6 System odbioru odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

1. Rodzaje odpadów gromadzone na PSZOK

- 1) papier – frakcje odpadów w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - 2) metale i tworzywa sztuczne – frakcje w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 3) szkło - frakcje odpadów w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne,
 - 5) odpady niebezpieczne,
 - 6) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 7) odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - 8) zużyte baterie i akumulatory,
 - 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 11) zużyte opony,
 - 12) wydzielone z bioodpadów stanowiących odpady komunalne odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów, terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 14) od dnia 1 stycznia 2025 r odpady z tekstyliów i odzieży.
2. Zamawiający przyjmuje ilości odpadów na podstawie danych za rok 2020 jakie były dostarczone do PSZOK przez mieszkańców Gminy Zawady. Rodzaje i ilości przekazywanych odpadów komunalnych w roku 2020:
- 20 03 07 odpady wielkogabarytowe – 8,40 Mg
 - 15 01 01 opakowania z papieru i tektury – 0,54 Mg
 - 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych – 0,62 Mg
 - 17 09 04 zmieszane odpady z budowy remontów i demontażu – 4,80 Mg

3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wszystkich zebranych odpadów komunalnych z PSZOK z podziałem na poszczególne frakcje odpadów oraz przekazywania i udostępniania Zamawiającemu miesięcznych raportów o ilości odebranych odpadów. Raporty powinny zawierać informację tj.: datę odbioru odpadów, rodzaj odebranych odpadów, ilości odebranych odpadów, sposób zagospodarowania odpadów (oznaczenie procesu zgodnie z ustawą o odpadach), kwity wagowe, potwierdzające przekazanie odpadów do właściwych miejsc przetwarzania. Wykonawca zobowiązuje się składać Zamawiającemu do faktury raporty miesięczne z czynności wykonanych w miesiącu poprzedzającym.
4. O konieczności odbioru odpadów z PSZOK Wykonawca będzie poinformowany telefonicznie lub e-mailowo przez pracownika obsługującego PSZOK.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z PSZOK w sposób gwarantujący utrzymanie jego właściwego stanu higieniczno-sanitarnego, technicznego i porządkowego. Odbiór odpadów nastąpi w przeciągu 72 godzin od otrzymania zawiadomienia w formie telefonicznej lub na e-mail od Zamawiającego.
6. Wszystkie wymienione w pkt.1 odpady należy przekazać do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U z 2020 r. poz. 797 ze zm.)
7. Wykonawca zobowiązany jest do odstawiania pojemników na właściwe miejsce po opróżnieniu oraz do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i wywozu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w sposób uniemożliwiający ich zmieszanie
9. PSZOK należy wyposażyć w pojemniki i kontenery: Po wygaśnięciu okresu realizacji umowy kontenery i pojemniki muszą zostać usunięte na koszt Wykonawcy.
10. Odpady gromadzone bez pojemników tj. odpady wielkogabarytowe, przeterminowane farby, grunty itp. będą przeładowane do pustego podstawionego przez Wykonawcę kontenera w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, a następnie odbierane po telefonicznym zgłoszeniu gotowości przez Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych.
11. Za organizację i utrzymanie PSZOK odpowiada Zamawiający.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu postępowania z odpadami.

- a. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru każdej ilości odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych przekazywanych przez właścicieli nieruchomości.

- b. Wykonawca ma obowiązek przekazania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do: **RIPO w Czerwonym Borze**.
- c. Selektywnie zebrane odpady komunalne należy przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, z zachowaniem hierarchii postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- d. **Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie zebranych odpadów z PSZOK i uzyskanie w tym zakresie odpowiednich poziomów recyklingu oraz Prawidłowy odbiór i transport odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych.**
- e. W odniesieniu do PSZOK:
 - a) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zebrane odpady w sposób, który zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2021r. poz. 888.).
 - b) W odniesieniu do PSZOK Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zebrane odpady w sposób, który zapewni osiągnięcie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania pochodzących z gminy Zawady zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).
 - c) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się Gminy Zawady z obowiązków nałożonych w ustawie z dnia 13 września 2013 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2021r. poz. 888.) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).
 - d) W przypadku naliczenia Gminie Zawady kary z tytułu niewywiązania się z poziomów recyklingu, o których mowa w art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2021r. poz. 888.), obliczonej odrębnie dla wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, w sposób określony w art. 9z ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2021r. poz. 888.) i przepisów wykonawczych do niej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary w wysokość kary nałożonej na Gminę proporcjonalnie do odbioru całego strumienia odpadów wytworzonych w tym okresie.

7. Wymagania Zamawiającego stawiane Wykonawcy dotyczące wykonania zamówienia

- a. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.
- b. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia winien zapewnić nie pogorszenie jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.
- c. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową.
- d. Wykonawca jest zobowiązany do bezpośredniego transportu odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów frakcji z grupy: niesegregowane „Zmieszane”, wielkogabarytowe i ZSEiE do **ZPIUO Czerwony Bór** bez możliwości przeładunku oraz bez możliwości magazynowania na terenie bazy magazynowo-transportowej.
- e. Wykonawca świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest przekazać wszystkie zebrane odpady frakcji z grupy: niesegregowane „Zmieszane”, wielkogabarytowe i ZSEiE bezpośrednio do **ZPIUO Czerwony Bór** zakończeniu trasówki.
- f. Nie dopuszcza się łączenia w ramach jednej trasówki odbiorów odpadów frakcji z grupy: „Papier”, „Szkło”, „Metale i tworzywa sztuczne”, niesegregowane „Zmieszane”, wielkogabarytowych i ZSEiE pochodzących z kilku gmin.
- g. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji odpadów.
- h. W przypadkach gdy wskazana przez Zamawiającego w SIWZ instalacja ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów - Wykonawca jest zobowiązany, po otrzymaniu pisemnej dyspozycji od Zamawiającego, przewieźć odpady do Instalacji zastępczej przewidzianej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podlaskiego na lata 2016-2022.
- i. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia karty przekazania odpadu zgodnie z wymogami oraz ze wzorem obowiązujących przepisów prawa. Karta za dany miesiąc będzie przekazywana niezwłocznie po zakończeniu tego miesiąca.
- j. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania podstawowej charakterystyki odpadów oraz testów zgodności odpadu jeśli będzie to konieczne wynikających z przepisów prawa.
- k. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę odbioru odpadów w sposób określony w obowiązujących uchwałach Rady Gminy Zawady
 - a) w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zawady
 - b) w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- l. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem (np. siatką) lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku wysypania, rozwiania lub wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku oleju z pojazdu wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób lub podmiotów poszkodowanych.

- m. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany naprawić lub ponieść wg wyboru Zamawiającego koszty naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych na terenie Gminy Zawady (uszkodzenia chodników, ulic, obiektów małej architektury, ogrodzeń, wjazdów, pojemników itp.)
- n. Wykonawca jest zobowiązany do zbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń do gromadzenia odpadów, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników.
- o. Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemników po ich opróżnieniu w miejsce odbioru odpadów oraz do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
- p. Wykonawcy zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zawady. Jeżeli odbiór odpadów selektywnie zebranych i odpadów zmieszanych następuje w tym samym czasie Wykonawca wykonuje usługę dwoma samochodami odpowiednio oznakowanymi.
- q. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Zawady. Usługa obejmuje również odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych, kiedy dojazd do nieruchomości jest utrudniony (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych odpadów deszczu) Wykonawca wykonuje usługę poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwiają odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. **Wykonawca przed złożeniem oferty winien dokonać wizji w terenie w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi i specyfiką terenu Gminy Zawady.**
- r. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- s. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o każdym przypadku niemożliwości odebrania odpadów z danej nieruchomości, ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości.
- t. Wykonawca powinien być przygotowany na potencjalne reklamacje od osób oddających odpady komunalne. Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia w formie pisemnej (np. faks, email) od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie (np. faks, email) na adres Zamawiającego.

- u. Wykonawca zobowiązany jest do użycia takiej ilości sił i środków, aby odbiór odpadów przeprowadzić sprawnie, uwzględniając przy tym okresy zwiększonej ilości wytwarzanych odpadów, np. okresy świąteczne.
- v. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych w zakresie odbioru odpadów. Usługi dodatkowe to np. odbiór na wniosek właściciela nieruchomości odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz innych nieujętych w przedmiocie zamówienia. Za wywóz tych odpadów zapłaci właściciel nieruchomości z której będą odbierane odpady. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.
- w. Wykonawca realizując zbiórkę odpadów komunalnych z terenów objętych przedmiotem zamówienia (każdorazowo) zobowiązany jest do ważenia pojazdów na legalizowanej wadze wskazanej przez Zamawiającego tj.

- przed rozpoczęciem zbierania odpadów – „pojazd pusty” – bez obsługi
- po zakończeniu zbiórki odpadów – „ pojazd pełny” – bez obsługi

Z ważenia każdorazowo sporządzany będzie raport wagowy. W trakcie realizacji usługi, pomiędzy ważeniami pusty-pełny pojazdy nie mogą opuszczać terenu Gminy Zawady, a po ważeniu Wykonawca wyznaczoną trasą przez Zamawiającego dostarcza odpady ze zbiórki z nieruchomości zamieszkałych bezpośrednio do punktu odbioru odpadów

5. Wymagania w zakresie utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie porządkowym i technicznym.

- 5.1 Za stan techniczny pojemników podczas odbioru odpadów komunalnych odpowiada Wykonawca. Uszkodzenie pojemnika przez Wykonawcę podczas załadunku odpadów wiąże się z naprawieniem wyrządzonej szkody przez Wykonawcę.
- 5.2 Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu

6. Wymagania w zakresie systemu monitorującego.

6.1. Zgodnie z zapisami Umowy § 1 ust. 4 pkt. 2) lit. m) – o)

6.2. Wykonawca zapewnia, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia wyposażone były w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w pamięci i podgląd na żywo: czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów). Wykonawcy, którzy nie posiadają systemu GPS wyposażonego w rejestrator otwarcia i zamknięcia włazów załadunkowych muszą przystosować pojazdy w ten system w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy jednak nie później niż na jeden dzień przed odbiorem odpadów. Dostęp do systemu online oraz na nośniku elektronicznym Wykonawca przekaże przed pierwszym odbiorem Zamawiającemu

6.3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu nieprzerwany dostęp w dowolnym czasie do systemu monitorowania pracy sprzętu pozwalającego na bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie obejmującym odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie za pośrednictwem sieci komputerowej z komputera bazowego oraz codzienne archiwizowanie danych. Wykonawca

wyposaży Zamawiającego na czas realizacji umowy w odpowiednie oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 1 stanowisku komputerowym będących własnością Zamawiającego umożliwiające realizację w/w czynności

8. Wymagania w zakresie kontroli odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości.

- a. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku naocznego stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów (stwierdzenie odpadów niezgodnych z przeznaczeniem pojemnika). Wykonawca pozostawia ostrzeżenie właścicielowi nieruchomości w formie naklejki ostrzegawczej, naklejonej w widocznym miejscu na pojemniku (worku), informującej o wystąpieniu nieprawidłowości oraz odbiera odpady jako zmieszane w dniu odbioru tych odpadów. Wzór naklejki zostanie uzgodniony z Zamawiającym przed realizacją zamówienia. W trakcie kolejnego odbioru wynikającego z harmonogramu – w przypadku ponownego stwierdzenia odpadów niezgodnych z przeznaczeniem pojemnika Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji do poinformowania Zamawiającego drogą pisemną bądź elektroniczną o niewywiązywaniu się właściciela nieruchomości z obowiązku segregowania odpadów. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą lub dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać jakiej dotyczy nieruchomości, jakich odpadów dotyczy nieprawidłowa segregacja, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia. Dokumentacja fotograficzna (nagranie) stanowi załącznik do protokołu.
- b. Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy raportu z niedopełnienia obowiązku przez właściciela nieruchomości rozpoczyna procedurę wyjaśniającą.
- c. Zamawiający po zakończeniu procedury wyjaśniającej przekazuje Wykonawcy zwrotny raport w formie wykazu właścicieli nieruchomości z informacją o dokonanych ustaleniach oraz sposobie włączenia nieruchomości do harmonogramu. Odbiór odpadów nastąpi w dniu najbliższego harmonogramowego odbioru odpadów zmieszanych.

9. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych

- a. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów biorąc pod uwagę iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu zapewniającego regularności i powtarzalność odbierania, tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania. Usługa odbioru odpadów będzie wykonywana zgodnie z ustalonym harmonogramem od godziny 7:00. Informacja o godzinie rozpoczęcia odbioru odpadów będzie zamieszczona w harmonogramie odbioru odpadów.
- b. Wykonawca zaplanuje i przygotuje harmonogramy wywozu odpadów niesegregowanych "Zmieszanych" oraz odpadów biodegradowalnych "Bio" z nieruchomości położonych w Gminie Zawady, aby odbiór odpadów był dwa razy w miesiącu w odstępie min. dwóch tygodni w okresie od kwietnia do października.
- c. Harmonogram powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz

przedstawi do ponownej akceptacji. W przypadku gdy termin umowy ulegnie przedłużeniu, w/w terminów nie stosuje się, a harmonogram należy niezwłocznie przekazać Zamawiającemu

d. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów. Nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia (reklam, informacji propagandowych itp.)

e. Wykonawca przekazuje mieszkańcom harmonogram o terminach odbioru odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zebranych oraz popiołu. Harmonogram powinien być dostarczony do każdej nieruchomości w 1 egz. w formie papierowej, obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy lub bezpośrednio do rąk mieszkańca danej nieruchomości.

f. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany.

g. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zaistniałej zmianie.

h. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości nie objętej dotychczas systemem odbierania odpadów, Wykonawca będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od pierwszego najbliższego terminu zbiórki po dokonanym zgłoszeniu.

i. Pierwsze harmonogramy zostaną dostarczone właścicielom nieruchomości zamieszkałych, położonych na obszarze danej gminy (sektora) w terminie do 30.06.2021 r.

10. Obowiązki Wykonawcy dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia

a. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dla Gminy Zawady ewidencji wszystkich zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Zawady z podziałem na poszczególne frakcje odpadów oraz przekazywania i udostępniania na żądanie Zamawiającego dziennych raportów o ilości zebranych odpadów. Ewidencja powinna zawierać informacje tj.: datę odbioru odpadów, wykaz nieruchomości, ilość odebranych odpadów, kwity wagowe potwierdzające przekazanie odpadów do właściwych miejsc przetwarzania.

b. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania w wersji papierowej i elektronicznej miesięcznych raportów zawierających informacje o ilości odebranych odpadów [Mg] z podziałem na poszczególne frakcje odpadów, miejscu i sposobie zagospodarowania odpadów. Dane te wraz z kartami przekazania odpadów Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu miesiąca jednak nie później niż do 15 dnia następnego miesiąca z czynności wykonywanych w miesiącu poprzedzającym. Sporządzone informacje powinny być czytelne i przejrzyste dla Zamawiającego. W celu potwierdzenia prawidłowo prowadzonej gospodarki odpadami komunalnymi, Wykonawca przedstawi wraz z raportami poświadczone kopie kart ewidencji odpadów zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Zawady i dowody ich dostarczania **do instalacji**. Kompletny raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

c. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania informacji o dostarczanych pojemnikach do poszczególnych nieruchomości oraz zmian w ilości pojemników w danym kwartale.

- d. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu roczne sprawozdania (zgodnie z art. 9 n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2021r. poz. 888.), Sprawozdania przekazuje się w formie papierowej.
- e. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

11. Wymagania w zakresie prowadzonych działań wyjaśniających i informacyjnych.

11.1. Wykonawca będzie prowadził działalność wyjaśniającą wszystkich spraw (reklamacji, skarg, wniosków, itp.) z zakresu przedmiotu zamówienia zgłaszanych do Wykonawcy będących w jego kompetencji, polegającej na udzieleniu bez zbędnej zwłoki stosownych wyjaśnień zainteresowanym oraz do wiadomości Zamawiającego.

11.2. Wykonawca będzie prowadził działalność informacyjną dla mieszkańców polegającą na informowaniu mieszkańców, którzy zgłoszą się do Wykonawcy w sprawach z zakresu przedmiotu zamówienia, w szczególności z zakresu:

- a) terminów, harmonogramów, tras odbiorów odpadów,
- b) sposobu odbierania odpadów
- c) postępowania z odpadami,
- d) sposobu segregacji odpadów
- e) wyjaśniania stwierdzonych nieprawidłowości przy odbiorze odpadów

12. Wymagania w zakresie prowadzenia baz danych

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia, weryfikacji i aktualizacji bazy danych miejsc gromadzenia odpadów.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia, weryfikacji i aktualizacji bazy danych pojemników przypisanych do miejsc gromadzenia odpadów – w zakresie ich ilości, kolorów i pojemności.

12.3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia, weryfikacji i aktualizacji bazy danych właścicieli nieruchomości, którzy otrzymali ostrzeżenia w formie żółtej naklejki.

13. Wymagania formalne stawiane Wykonawcy

13.1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie przez niego wymagań w zakresie realizacji zamówienia obejmujące:

- a) umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania lub zezwolenia na przetwarzanie i transport odpadów
- b) wykonawca winien posiadać aktualne zaświadczenie o uzyskaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Zawady, dokonanego na podstawie ustawy z dnia 13

września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 888);

Wykonawca obowiązany jest do spełnienia powyższych wymagań przez cały okres realizacji zamówienia.

14. Wymagania dotyczące posiadanych przez Wykonawcę pojazdów i urządzeń oraz bazy magazynowo - transportowej wraz z określeniem stawianych im wymagań

- a. Wykonawca będzie wykonywał usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu, który spełnia wymagania wynikające z obowiązujących polskich norm przenoszących normy europejskie i aprobat technicznych polskich bądź europejskich, utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych, spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych; zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonania przedmiotu zamówienia.
- b. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia następujących wymagań:
 - a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego.
 - b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
 - c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
 - d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej.
- c. Wykonawca powinien spełniać wymagania o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r (Dz. U. z 2013 poz.122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- d. Wykonawca powinien posiadać bazę magazynowo- transportową w gminie Zawady lub w odległości nie większej niż 100 km od jej granic, na terenie do którego posiada tytuł prawny.
- e. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo- transportowej należy zapewnić, aby:
 - a) teren bazy magazynowo- transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych
 - d) teren bazy magazynowo- transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 624 z późn.zm.);
 - e) baza magazynowo- transportowa była wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów.
- f. Wykonawca przed podpisaniem oraz w trakcie realizacji umowy zapewni, w obecności swojego przedstawiciela, nieograniczony dostęp do bazy magazynowo-transportowej, w zakresie skontrolowania przestrzegania przepisów umowy. Zamawiający będzie miał prawo sporządzania dokumentacji fotograficznej z przeprowadzonych czynności kontrolnych.

g. Wykonawca powinien posiadać co najmniej jeden pojazd przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej jeden pojazd przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej. Pojazdy te powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.

h. Wykonawca na terenie bazy magazynowo - transportowej powinien posiadać urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Po zakończonej pracy pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo- transportowej.

i. Wykonawca powinien posiadać pojazdy spełniające następujące wymagania techniczne:

a) pojazdy muszą być zabezpieczone przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów

b) pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych

c) pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników

d) pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu, winny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

e) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych

f) pojazdy winny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego. Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności.

g) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i winny być parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

j) W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

Z up. Wójta
Tomasz Andruszkiewicz
ZASTĘPCA WÓJTA